

Information om rubrikerna i ditt CV

Yrkeserfarenhet

Konkreta yrkestitlar är bättre än formella. Till exempel är redovisningsansvarig en mer beskrivande titel än ekonom. Ange årtal och eventuellt månad, till exempel 1997– 2001 eller jan 1997– okt 2001.

Beskriv dina arbetsuppgifter, ta upp det viktigaste först. Ange problem du ställts inför, hur du löst uppgiften och vad resultatet blev. Eventuell militärtjänstgöring nämner du också här. Om militärtjänstgöringen omfattade en utbildning tar du upp det under Utbildning eller under en egen rubrik.

För anställningar som inte är relevanta för den tjänst du söker eller ligger långt bak i tiden räcker det med att ange företag/organisation, yrkesroll och anställningstid.

Utbildning

Ange det formella namnet på din examen eller utbildning. Ange årtal och eventuellt månad (se exempel under Yrkeserfarenhet). Beskriv viktiga och relevanta kurser, uppsatser och projektarbeten för det sökta jobbet.

Språkkunskaper

Börja med det språk du kan bäst. Beskriv så att läsaren får uppfattning om hur mycket du kan, till exempel "flytande i tal och skrift", "grundkunskaper", "klarar mig som turist". Ange om du använder/ använt ett språk som koncernspråk.

IT-kunskaper

Beskriv dina IT-kunskaper och vilka verktyg du kan använda. Du kan gruppera kunskaperna i programmeringsspråk, databaser och/eller i olika mjukvaror.

Ideellt arbete

Ange relevanta samhällsfunktioner och/eller förtroendeuppdrag, som till exempel ordförande i konstföreningen, ledamot i kommunstyrelsen eller kassör i föräldraföreningen.

Ledarerfarenheter

Beskriv vilken ledarerfarenhet du har i eller utanför yrkeslivet, som till exempel personalledning, projektledning eller ungdomsledare. Ange även antal underställda.

Medlemskap

Ta upp relevanta medlemskap i föreningar eller organisationer, till exempel idrotts- och bostadsrättsföreningar.

Referenser

Berätta att du gärna lämnar referenser på begäran, men ange inte kontaktuppgifterna i ditt CV eller i din ansökan.

Utlandserfarenheter/bostadsorter

Här kan du beskriva din utlandserfarenhet, till exempel utlandsstationering, FN-, Sida- och volontärtjänst, studier eller längre resor som inneburit nya viktiga erfarenheter. Är det relevant så ange om du är villig att byta bostadsort och i så fall vart du kan tänka dig att flytta. Har du bott på olika orter i Sverige kan även detta vara meriterande.

Övrigt

Under denna rubrik kan du exempelvis samla körkort, certifikat, diplom med mera.

Personligt

Ta kortfattat upp till exempel familjeförhållanden, intressen och personliga egenskaper. I första hand är det intressen som understryker det som arbetsgivaren efterfrågar du ska ta med.